COMUNE DI
POGGIO A CAIANO

Marca da bollo
16 euro

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI PER L'EMERGENZA ABITATIVA
(Occorre barrare le caselle di interesse. In caso di casella non barrata la dichiarazione verrà considerata come non effettuata, con conseguente mancata attribuzione dell'eventuale relativo punteggio)

Il/La sottoscritto/a (Cognome) _____(Nome) _____
Nato/a a _____Prov. _____il _____
Codice Fiscale _____
Residente a Poggio a Caiano in Via/Piazza _____
_____n. _____ Altro indirizzo diverso dalla residenza _____
_____ Telefono _____ Email/Pec _____
_____
⫽ richiedente in nome e per conto proprio
oppure compilato da:

Sig.ra/Sig._____nato/a a _____
il __/__/____, residente a _____Via _____
_____n. __, tel. _____cell. _____
_____ Codice Fiscale|__||__|__|____|__|__|__|__|__||__|__|_____|_____
_____|____|
e-mail:_____
PEC:_____
in qualità di:
⫽ tutore ⫽ curatore ⫽ amministratore di sostegno nominato con decreto n. _____
disposto dal Giudice Tutelare del Tribunale di _____

Chiede

il conferimento provvisorio in utilizzo autorizzato di un alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica (L.R. Toscana n.2/2019 e ss.mm.ii).

DICHIARA

- ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, sotto la propria responsabilità, consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci:

a) ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
b) ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R., incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia;

di essere in possesso dei seguenti requisiti:

□ di avere la cittadinanza italiana

ovvero

□ per i cittadini stranieri, aderenti all'Unione Europa, di avere la cittadinanza _____

□ per i cittadini stranieri non aderenti all'Unione Europea, di avere la cittadinanza _____

e di essere in possesso di :

□ permesso di soggiorno di lungo periodo in corso di validità;

□ permesso di soggiorno di durata almeno biennale in corso di validità e svolgimento di regolare attività lavorativa presso __con sede ____;

□ permesso di soggiorno, in corso di validità, per "asilo politico" e/o "protezione sussidiaria";

□ di esercitare una regolare attività di lavoro subordinato, autonomo o di essere titolare di pensione (compilare la tabella sottostante):

AZIENDA	TIPO DI CONTRATTO	SCADENZA

□ di essere in carico ai Servizi Sociali Territoriali del Comune di Poggio a Caiano con presa in carico (Assistente Sociale _____) per situazioni di emergenza abitativa

□ di avere l'indicatore della situazione economica equivalente "I.S.E.E.", in corso di validità e senza difformità, non superiore alla soglia di euro 9.000,00;

□ di essere _____(indicare se coniugato/coniugata, divorziato/a, separato/a, celibe/nubile – in caso di separazione dal coniuge indicare data ed estremi dell'atto relativo)

che il nucleo familiare per il quale si presenta richiesta di conferimento provvisorio di alloggio in utilizzo autorizzato, è così composto:

Nominativo	**Grado di parentela o convivente**	**Luogo e data di nascita**	**Permesso di Soggiorno**	**Rapporto familiare con richiedente**

che tutti i componenti del nucleo familiare sono in possesso dei seguenti requisiti:

□ cittadinanza italiana

ovvero

□ per i cittadini stranieri, aderenti all'Unione Europa, cittadinanza _____

□ per i cittadini stranieri non aderenti all'Unione Europea, cittadinanza _____ in possesso di:

□ permesso di soggiorno di lungo periodo in corso di validità;

□ permesso di soggiorno, in corso di validità almeno biennale e svolgimento di regolare attività lavorativa presso _____con sede _____;

□ permesso di soggiorno, in corso di validità, per "asilo politico" e/o "protezione sussidiaria";

□ residenza anagrafica nel Comune di Poggio a Caiano;

□ assenza di condanne penali passate in giudicato per delitti non colposi per i quali è prevista la pena detentiva non inferiore a cinque anni ovvero avvenuta esecuzione della relativa pena;

□ non titolarità di natanti o imbarcazioni a motore o a vela iscritti nei prescritti registri, salvo che costituiscano beni strumentali aziendali;

□ non avere la titolarità di diritti di proprietà o usufrutto, di uso o abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare ubicato ad una distanza pari o inferiore a 50 Km dal Comune di Poggio a Caiano(la distanza si calcola nella tratta stradale più breve applicando i dati ufficiali forniti dall'ACI - Automobile Club d'Italia). L'alloggio è inadeguato alle esigenze del nucleo familiare quando ricorre la situazione di sovraffollamento (2 o più persone a vano utile) come determinata ai sensi dell'art. 12, comma 8 della L.R.T. n. 2/2019;

□ non avere la titolarità di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili o quote di essi ubicati su tutto il territorio italiano o all'estero, ivi compresi quelli dove ricorre la situazione di sovraffollamento, il cui valore complessivo sia superiore a 25.000,00 euro. Tale disposizione non si applica in caso di immobili utilizzati per l'attività lavorativa prevalente del nucleo richiedente. Per gli immobili situati in Italia il valore è determinato applicando i parametri IMU, mentre per gli immobili situati all'estero il valore è determinato applicando, ove possibile, i parametri IVIE (IVIE Imposta Valore Immobili Estero).

Nel caso in cui il nucleo richiedente sia titolare di un solo immobile ad uso abitativo:

□ rientrare **oppure** □ non rientrare

in una delle seguenti fattispecie:

□ coniuge legalmente separato o divorziato che, a seguito del provvedimento dell'autorità giudiziaria, non è assegnatario o, comunque, non ha la disponibilità della casa coniugale di cui è titolare

□ alloggio dichiarato inagibile da parte del Comune o altra autorità competente (in caso di avvenuta rimessa in pristino il titolare è tenuto a darne comunicazione al comune di Poggio a Caiano entro sessanta giorni)

□ alloggio sottoposto a procedura di pignoramento a decorrere dalla data di notifica del provvedimento emesso ai sensi dell'articolo 560 c.p.c.;

□ valore del proprio patrimonio mobiliare non superiore a Euro 25.000,00 calcolato applicando al valore del patrimonio mobiliare dichiarato ai fini ISEE, al lordo delle franchigie di cui al DPCM n. 159/2013 la scala di equivalenza prevista dalla stessa normativa

□ non avere la non titolarità di un autoveicolo immatricolato negli ultimi 5 anni avente potenza non superiore a 80 KW (110 CV). In caso di veicoli a propulsione ibrida non viene considerato l'apporto del propulsore elettrico la titolarità di un autoveicolo immatricolato negli ultimi 5 anni avente potenza non superiore a 80 KW (110 CV). In caso di veicoli a propulsione ibrida non viene considerato l'apporto del propulsore elettrico

□ non superare il limite di 40.000,00 euro di patrimonio complessivo (il patrimonio complessivo è dato dalla somma del patrimonio immobiliare e del patrimonio mobiliare, fermo restando il rispetto dei limiti di ciascuna componente fissati come sopra);

□ assenza di precedenti assegnazioni in proprietà o con patto di futura vendita di alloggi realizzati con contributi pubblici o finanziamenti agevolati concessi per l'acquisto in qualunque forma dallo Stato, dalla Regione, dagli enti territoriali o da altri enti pubblici, con esclusione dei casi in cui l'alloggio sia inutilizzabile o perito senza dare luogo al risarcimento del danno;

□ non essere stati destinatari di dichiarazione di annullamento dell'assegnazione o di dichiarazione di decadenza dall'assegnazione di un alloggio di ER.P. per i casi previsti all'articolo 38, comma 3, lettere b), d), e) ed f), della LRT 2/2019 e ss.mm.ii. salvo che il debito conseguente a morosità sia stato estinto prima della presentazione della domanda;

□ non essere attualmente in una situazione di occupazione abusiva di alloggi di E.R.P. senza le autorizzazioni previste dalle disposizioni vigenti, nonché di non essere occorso in occupazioni non autorizzate secondo quanto disposto dalla normativa in materia, nei cinque anni precedenti la presentazione della domanda;

di trovarsi in almeno una delle condizioni di emergenza abitativa:

□ sfratto esecutivo non prorogabile inserito negli appositi elenchi per l'esecuzione con la forza pubblica che sia stato intimato per finita locazione o comodato d'uso oneroso o per morosità

incolpevole (da determinarsi con i requisiti previsti dalla L 2/2018) o procedura esecutiva immobiliare in corso (asta pubblica)

In caso di sfratto per morosità incolpevole dichiara che la morosità è avvenuta per le seguenti specifiche cause:

□ perdita del lavoro per licenziamento o accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell'orario di lavoro;

□ cassa integrazione ordinaria o straordinaria;

□ mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici;

□ cessazione di attività libero-professionali o di imprese registrate, derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente;

□ malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato la riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo ovvero la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali.

□ provvedimento di separazione omologato dal Tribunale o sentenza di separazione giudiziale, con obbligo di rilascio dell'alloggio da parte;

□ verbale di conciliazione giudiziale con obbligo di rilascio dell'alloggio

□ ordinanza, atto di esproprio e/o conseguente revoca di autorizzazione di permanenza nell'area attrezzata prevista dal Regolamento del Comune di Poggio a Caiano o con attestazione di alloggio improprio rilasciata da ASL (l'attestazione ASL deve essere in corso di validità alla data di presentazione della domanda)

DICHIARA ALTRESI'

ai fini dell'attribuzione del punteggio

□ **in relazione alla procedura di sfratto/rilascio:**

1. fase sfratto……..
2. numero di accessi ……
3. data prossimo accesso……..

□ nel nucleo familiare è presente un soggetto invalido al 100% con necessità di assistenza continua o persona portatore di handicap grave certificato in situazione di gravità tale da rendere necessario un intervento assistenziale permanente, continuativo e globale nella sfera individuale o in quella di relazione, la cui situazione non possa essere altrimenti presa in carico a livello socio-sanitario e che vi è impossibilità di abbattimento delle barriere architettoniche dell'alloggio utilizzato (allegare documentazione tecnica relativa e indicare data ed estremi dell'atto relativo);

□ nel nucleo familiare è presente un soggetto riconosciuto invalido ai sensi delle vigenti normative in misura pari al 100% o portatore di handicap in situazione di gravità (indicare data ed estremi dell'atto relativo);

DICHIARA, INFINE

□ che, in caso di cambio di abitazione, si impegna a comunicare tempestivamente il nuovo indirizzo.

□ di aver preso visione dell'avviso per l'accesso al conferimento provvisorio di alloggi E.R.P. in Utilizzo Autorizzato e di essere a conoscenza che la propria posizione in graduatoria potrà variare a seguito degli aggiornamenti periodici previsti in base all'Avviso.

□ di essere a conoscenza del fatto che il Comune di Poggio a Caiano potrà effettuare controlli per la verifica delle autocertificazioni presentate e nei casi di rilascio di dichiarazioni false rilasciate al fine di ottenere indebitamente il beneficio del conferimento provvisorio dell'alloggio il richiedente decadrà immediatamente dal beneficio concessogli e incorrerà nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi specifiche in materia.

Data:

_____

Firma del richiedente

_____

Dovrà essere **obbligatoriamente** allegata alla domanda la seguente documentazione:

a) documento di identità o documento di riconoscimento in corso di validità
b) copia del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero di permesso di soggiorno almeno biennale;
c) documentazione relativa alla permanenza in affittacamere
d) documentazione relativa alla situazione di morosità incolpevole (sfratto per morosità)
e) documentazione tecnica comprovante l'impossibilità abbattimento barriere architettoniche in ordine alla sistemazione abitativa attuale
f) contratto registrato di locazione, sublocazione o comodato d'uso oneroso in alloggio di proprietà privata, qualora venga richiesto il punteggio relativo allo sfratto; il contratto deve avere una durata minima di 12 mesi e non deve trattarsi di rapporti derivanti da occupazioni senza titolo
g) provvedimento di separazione omologato dal Tribunale o sentenza di separazione giudiziale, con obbligo di rilascio dell'alloggio da parte;

Documentazione **facoltativa** per agevolare l'istruttoria della pratica:

h) documentazione relativa allo sfratto esecutivo non prorogabile inserito negli appositi elenchi per l'esecuzione con la forza pubblica, che sia stato intimato per finita locazione o per morosità incolpevole o procedura esecutiva immobiliare in corso (asta pubblica);
i) copia dell'attestazione di alloggio improprio rilasciata da ASL, in corso di validità alla data di presentazione della domanda;
j) copia del provvedimento di esproprio e/o revoca dell'autorizzazione alla permanenza nell'area attrezzata;
k) provvedimento di separazione omologato dal Tribunale o sentenza passata in giudicato con obbligo rilascio alloggio oppure verbale di conciliazione giudiziale con obbligo di lasciare l'alloggio;
l) certificazione sull'invalidità al 100% e/o handicap grave;
m) certificazione su disabilità, invalidità oltre il 67% e/o handicap;
n) documenti attestanti la nomina dell'amministratore di sostegno;
o) ogni altro documento utile al fine di accertare la situazione di emergenza abitativa.

Il/La sottoscritto/a Sig./Sig.ra _____ in qualità di richiedente il conferimento in utilizzo autorizzato di alloggio ERP

DICHIARA

di aver preso visione della Nota Informativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del G.D.P.R. (Regolamento UE 2016/679), per il trattamento dei dati personali trattati, nell'ambito dei procedimenti di competenza delle politiche abitative dal Comune di Poggio a Caiano e di dare il proprio consenso al trattamento dei dati sensibili necessari per l'istruttoria della propria domanda

Data:

_____

Firma del richiedente

_____

COMUNE DI
POGGIO A CAIANO

Comune di Poggio a Caiano – “Procedure per l’assegnazione alloggi di edilizia residenziale pubblica e riservati all'emergenza alloggiativa” – Informativa ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR).

1) Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento è il Comune di Poggio a Caiano (C.F. 00574130480), con sede in via Cancellieri 4, Poggio a Caiano (PO), 59016. Il Titolare può essere contattato ai seguenti recapiti:

numero telefonico: 055.8701203;

posta elettronica: segreteria@comune.poggio-a-caiano.po.it

posta elettronica certificata: comune.poggioacaiano@postacert.toscana.it

2) Responsabile Protezione dei Dati.

Responsabile per la Protezione dei dati personali è l'Avvocato Francesco Barchielli che può essere contattato ai seguenti recapiti:

numero telefonico: 339 34.00.116;

posta elettronica: barchielli@studiobarchielli.it; francesco.barchielli@firenze.pecavvocati.it.

3) Finalità del trattamento

I dati saranno trattati per motivi di interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri ovvero per l’esecuzione di un contratto con gli interessati.

4) Liceità del trattamento.

I dati personali raccolti sono necessari ai fini del procedimento e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dall’aticcolo 6 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), in particolare per motivi di interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri ovvero per l’esecuzione di un contratto con gli interessati, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici.

5) Natura del conferimento e conseguenze del rifiuto.

Il conferimento dei dati personali da parte dei soggetti partecipanti è obbligatorio ai fini della partecipazione della procedura in oggetto.

6) Categorie di soggetti destinatari dei dati personali.

I dati saranno trattati da Responsabili interni a tal fine nominati nonché da soggetti appositamente autorizzati al trattamento dal Responsabile del Servizio esclusivamente per lo svolgimento delle attività connesse e funzionali alle finalità suindicate. I dati personali trattati dall’Ente non sono oggetto di diffusione, se non nei limiti delle pubblicazioni delle ammissioni e delle valutazioni indicate nell’avviso.

7) Trasferimenti extra UE.

I dati personali non saranno trasferiti in Paesi terzi al di fuori dell’Unione Europea.

8) Periodo di conservazione dei dati personali.

Il Comune di Poggio a Caiano conserverà i dati forniti dai candidati per il tempo strettamente necessario ai fini dell’espletamento della procedura e dei successivi adempimenti, nei modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

9) Diritti dell’Interessato.

Il Regolamento UE n. 679/2016, conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti:

- il diritto di accesso (articolo 15), ossia il diritto di ricevere una copia dei dati personali oggetto di trattamento;

- il diritto di rettifica (articolo 16), ossia il diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo;

- il diritto di cancellazione - all'oblio (articolo 17), ossia la possibilità di cancellare dati personali che riguardano il diretto Interessato;

- il diritto di limitazione di trattamento (articolo 18);

- il diritto alla portabilità dei dati (articolo 20), ossia la possibilità di trasferire i propri dati personali a un altro Titolare del trattamento senza impedimenti;

- il diritto di revoca del consenso in qualsiasi momento (articolo 7, co. 3);

- il diritto di proporre reclamo al Garante in caso di violazione nel trattamento dei dati (articolo 77);

- il diritto di proporre ricorso giurisdizionale in caso di trattamento illecito dei dati (articolo 78);

- il diritto di opporsi in ogni momento al trattamento per invio di comunicazioni commerciali, richiedendo espressamente la cancellazione dei propri nominativi dall'elenco.

L'Interessato può esercitare tali i diritti inviando comunicando la relativa richiesta al Titolare del trattamento indicato al punto 1), oppure contattando il Responsabile per la Protezione dei Dati Personali, indicato al punto 2).