

Al Comune di Poggio a Caiano  
Via Cancellieri 4, 59016 Poggio a Caiano (PO)  
e.mail: [protocollo@comune.poggio-a-caiano.po.it](mailto:protocollo@comune.poggio-a-caiano.po.it)  
pec: [comune.poggioacaiano@postacert.toscana.it](mailto:comune.poggioacaiano@postacert.toscana.it)

## DICHIARAZIONE DI RESIDENZA

dichiarazione di residenza **con provenienza dal Comune di:**

dichiarazione di residenza **con provenienza dall'estero:**

dichiarazione di residenza **di cittadini italiani iscritti all'AIRE** (Anagrafe degli italiani residenti all'estero)

dichiarazione di cambiamento di abitazione **nell'ambito dello stesso Comune di Poggio a Caiano**

iscrizione **per altro motivo**. Specificare il motivo:

**\* I DATI CONTRASSEGNA TI DA UN ASTERISCO SONO OBBLIGATORI DATI OBBLIGATORI: LA MANCATA COMPILAZIONE DI TALI CAMPI COMPORTA L'IRRICEVIBILITÀ DELLA DOMANDA.**

**\*\* I DATI CONTRASSEGNA TI DA DUE ASTERISCHI HANNO INTERESSE STATISTICO, NON SONO OBBLIGATORI.**

## IL SOTTOSCRITTO

nome\*  cognome\*

nato a\* :  data di nascita\* :

in qualità di:  diretto interessato  persona legittimata (genitore, tutore legale, etc.)

### DICHIARA

di essere consapevole:

- che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in caso di dichiarazione mendace, sarà punito ai sensi del codice penale secondo quanto previsto dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e che, qualora da controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, e che, ai sensi dell'art. 5 del D.L. n. 47/2014, in caso di dichiarazione mendace l'iscrizione anagrafica sarà nulla, per espressa previsione di legge, con decorrenza dalla data della dichiarazione stessa;

- che i dati acquisiti con la presente dichiarazione saranno trattati e conservati dall'Amministrazione nel rispetto del Regolamento dell'Unione europea n.679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003, per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata, con le modalità descritte nell'informativa sul trattamento dei dati personali consultabile in calce alla presente documentazione.

**di aver TRASFERITO la dimora abituale in questo Comune al seguente indirizzo:**

via, viale, piazza\* :

numero civico\* :  interno :

dati catastali abitazione\*: foglio  particella/mappale  sub.

- che tale abitazione è di PROPRIETA':

del sottoscritto;

di (cognome, nome o ragione sociale)

con residenze/sede nel Comune di

al seguente indirizzo

### DATI DELLE PERSONE RICHIEDENTI LA RESIDENZA

Che i propri dati personali sono i seguenti :

nome*	<input type="text"/>	cognome*	<input type="text"/>
data di nascita*	<input type="text"/>	luogo di nascita*	<input type="text"/>
sesto* <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F	cod. fisc.	<input type="text"/>	cittadinanza* <input type="text"/>
stato civile**	<input type="radio"/> celibe/nubile	<input type="radio"/> coniugato/a	<input type="radio"/> vedovo/a <input type="radio"/> divorziato/a
titolo di studio**	<input type="text"/>		
cond. professionale**	<input type="text"/>		
cond. non professionale**	<input type="text"/>		
titolare di patente di guida?* <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	intestatario di veicoli immatricolati in Italia ?* <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO		

Che nell'abitazione sita al nuovo indirizzo, si sono trasferiti ANCHE le persone di seguito specificate:

#### PERSONA 2

nome*	<input type="text"/>	cognome*:	<input type="text"/>	
data di nascita*:	<input type="text"/>	luogo di nascita*:	<input type="text"/>	
sesto*: <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F	cod. fisc.:	<input type="text"/>	cittadinanza*:	<input type="text"/>
stato civile**	<input type="radio"/> celibe/nubile	<input type="radio"/> coniugato/a	<input type="radio"/> vedovo/a	<input type="radio"/> divorziato/a
titolo di studio**	<input type="text"/>			
cond. professionale**	<input type="text"/>			
cond. non professionale**	<input type="text"/>			
titolare di patente di guida?* : <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	intestatario di veicoli immatricolati in Italia ?* : <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO			

**SE SOGGETTO MINORE: INDICARE I DATI DEI GENITORI CHE NON SI TRASFERISCONO CON IL MINORE :**

padre: nome	<input type="text"/>	cognome	<input type="text"/>		
data di nascita	<input type="text"/>	luogo di nascita	<input type="text"/>		
residente a	<input type="text"/>	prov	<input type="text"/>	indirizzo	<input type="text"/>
madre: cognome	<input type="text"/>	nome:	<input type="text"/>		
data di nascita	<input type="text"/>	luogo di nascita	<input type="text"/>		
residente a	<input type="text"/>	prov.	<input type="text"/>	indirizzo	<input type="text"/>

**PERSONA 3**

nome* <input type="text"/>		cognome* <input type="text"/>	
data di nascita* <input type="text"/>		luogo di nascita* <input type="text"/>	
sexo*: <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F	cod. fisc.: <input type="text"/>	cittadinanza*: <input type="text"/>	
stato civile** <input type="radio"/> celibe/nubile <input type="radio"/> coniugato/a <input type="radio"/> vedovo/a <input type="radio"/> divorziato/a			
titolo di studio** <input type="text"/>			
cond. professionale** <input type="text"/>			
cond. non professionale** <input type="text"/>			
titolare di patente di guida?* : <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO		intestatario di veicoli immatricolati in Italia ?* : <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	
<b>SE SOGGETTO MINORE: INDICARE I DATI DEI GENITORI CHE NON SI TRASFERISCONO CON IL MINORE :</b>			
padre: nome <input type="text"/>		cognome <input type="text"/>	
data di nascita <input type="text"/>		luogo di nascita <input type="text"/>	
residente a <input type="text"/>		prov <input type="text"/>	indirizzo <input type="text"/>
madre: cognome <input type="text"/>		nome: <input type="text"/>	
data di nascita <input type="text"/>		luogo di nascita <input type="text"/>	
residente a <input type="text"/>		prov. <input type="text"/>	indirizzo <input type="text"/>

**PERSONA 4**

nome* <input type="text"/>		cognome* <input type="text"/>	
data di nascita* <input type="text"/>		luogo di nascita* <input type="text"/>	
sexo*: <input type="radio"/> M <input type="radio"/> F	cod. fisc.: <input type="text"/>	cittadinanza*: <input type="text"/>	
stato civile** <input type="radio"/> celibe/nubile <input type="radio"/> coniugato/a <input type="radio"/> vedovo/a <input type="radio"/> divorziato/a			
titolo di studio** <input type="text"/>			
cond. professionale** <input type="text"/>			
cond. non professionale** <input type="text"/>			
titolare di patente di guida?* : <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO		intestatario di veicoli immatricolati in Italia ?* : <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	
<b>SE SOGGETTO MINORE: INDICARE I DATI DEI GENITORI CHE NON SI TRASFERISCONO CON IL MINORE :</b>			
padre: nome <input type="text"/>		cognome <input type="text"/>	
data di nascita <input type="text"/>		luogo di nascita <input type="text"/>	
residente a <input type="text"/>		prov <input type="text"/>	indirizzo <input type="text"/>
madre: nome <input type="text"/>		cognome <input type="text"/>	
data di nascita <input type="text"/>		luogo di nascita <input type="text"/>	
residente a <input type="text"/>		prov. <input type="text"/>	indirizzo <input type="text"/>

**DICHIARA ALTRESI':**

- Che nell'abitazione sita al nuovo indirizzo **non è iscritto in Anagrafe nessuno.**
- Che nell'abitazione sono già iscritte in Anagrafe altre persone**  
(è sufficiente specificare le generalità di un componente della famiglia):

nome* <input type="text"/>	cognome*: <input type="text"/>
data di nascita*: <input type="text"/>	luogo di nascita* <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> con le quali <b>non sussistono</b> rapporti di coniugio, parentela, affinità, adozione, tutela o vincoli affettivi con i componenti della famiglia	con le quali <b>sussiste il seguente vincolo:</b> <input type="checkbox"/> coniuge <input type="checkbox"/> parente <input type="text"/> <input type="checkbox"/> tutela <input type="checkbox"/> vincoli affettivi : <input type="text"/>  <input type="checkbox"/> di essere a conoscenza che in tal caso verrà costituito <b>un unico stato di famiglia</b> con tutte le persone che hanno la residenza nell'abitazione, e che tale stato di famiglia potrà essere diviso esclusivamente al cessare della coabitazione

Il richiedente dichiara inoltre che delle circostanze prima specificate, **SONO INFORMATE tutte le persone maggiorenni che hanno e che avranno la residenza nell'abitazione.**

**RECAPITI E SOTTOSCRIZIONE DELL'ISTANZA**

Tutte le comunicazioni, comprese eventuali notifiche, inerenti la presente dichiarazione dovranno essere inviate a uno dei seguenti recapiti:

Comune* <input type="text"/>	Provincia* <input type="text"/>
Via/Piazza* <input type="text"/>	Numero civico* <input type="text"/>
Cellulare e/o Telefono fisso* <input type="text"/>	note <input type="text"/>
Email/Pec* <input type="text"/>	

Poggio a Caiano, Data\*

**Firma del richiedente\***

**FIRMA degli altri COMPONENTI MAGGIORENNI di cui si richiede l'iscrizione\***

N°	nome e cognome	firma
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**SI ALLEGANO I SEGUENTI DOCUMENTI:**

- fotocopia di un documento d'identità valido (carta d'identità, patente, passaporto) di tutte le persone che trasferiscono residenza\* - obbligatorio;
- fotocopia documento identità genitori/tutori autorizzano il trasferimento dei soggetti minori\*
- copia contratto titolo abilitativo occupazione immobile o dichiarazione inerente il possesso del titolo (all.1)\*;
- modulo reperibilità per accertamenti Polizia Municipale (all. 2);
- solo per i cittadini stranieri non comunitari: documenti descritti nell'allegato A)\*;
- solo per i cittadini stranieri comunitari: documenti descritti nell'allegato B)\*.

***N.B. In caso di cambio di residenza di più di 4 persone aggiungere tante copie della pagina successiva fino al raggiungimento degli spazi necessari***



**AL COMUNE DI POGGIO A CAIANO  
UFFICIO DEMOGRAFICO**

via Cancellieri, 4

e-mail: [servizi.demografici@comune.poggio-a-caiano.po.it](mailto:servizi.demografici@comune.poggio-a-caiano.po.it)

pec: [comune.poggioacaiano@postacert.toscana.it](mailto:comune.poggioacaiano@postacert.toscana.it)

telefono: 055/8701235

**PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI RESIDENZA.**

I cittadini potranno presentare tutte le dichiarazioni anagrafiche (cambio di residenza con provenienza da altro comune o dall'estero, cambio di abitazione nell'ambito dello stesso comune) con le seguenti modalità, inviando i modelli allegati debitamente firmati e compilati ed i documenti richiesti:

1. per via telematica tramite pec: [comune.poggioacaiano@postacert.toscana.it](mailto:comune.poggioacaiano@postacert.toscana.it);
2. per via telematica tramite email: [protocollo@comune.poggio-a-caiano.po.it](mailto:protocollo@comune.poggio-a-caiano.po.it); [servizi.demografici@comune.poggio-a-caiano.po.it](mailto:servizi.demografici@comune.poggio-a-caiano.po.it);
3. con consegna a mano presso l'Ufficio relazioni con il pubblico (dal lunedì al venerdì ore 8:30-12:30, il mercoledì anche ore 15:00-17:00) oppure a mezzo raccomandata, indirizzata a: Comune di Poggio a Caiano - Ufficio Anagrafe, via Cancellieri 4, 59016 Poggio a Caiano.

In particolare la trasmissione telematica è consentita ad una delle seguenti condizioni:

- che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;
- che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del dichiarante alla PEC del Comune;
- che il dichiarante sia identificato dal sistema informatico attraverso Carta d'identità elettronica o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto e che la copia della dichiarazione recante la firma autografa e la copia del documento d'identità siano acquisite mediante scanner e trasmesse tramite posta elettronica.

**DOCUMENTI DA ALLEGARE PER I CITTADINI STRANIERI**

A – Iscrizione Cittadini Stati <b>NON APPARTENENTI all'UE</b>	B – Iscrizione Cittadini Stati <b>APPARTENENTI all'UE</b>
<p><b>Per tutti i cittadini di Stati NON appartenenti all'UE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Copia passaporto o documento equipollente in corso di validità*</li><li>- Copia del titolo di soggiorno* valido.</li><li>- Copia degli atti originali, tradotti e legalizzati, comprovanti lo stato civile e la composizione della famiglia (se si vuole registrare in anagrafe i rapporti di parentela e per il rilascio della certificazione)</li></ul> <p><b>Cittadino in possesso di titolo di soggiorno in corso di rinnovo:</b></p>	<p><b>Per tutti i cittadini di Stati appartenenti all'UE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Copia documento d'identità valido per l'espatrio in corso di validità rilasciato dalle competenti autorità del Paese di cui *</li><li>- Copia degli atti originali, tradotti e legalizzati, comprovanti lo stato civile e la composizione della famiglia (se si vuole registrare in anagrafe i rapporti di parentela e per il rilascio della certificazione)</li></ul> <p><b>Cittadino lavoratore subordinato o autonomo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- documentazione comprovante la qualità di</li></ul>

<p>- Ricevuta della richiesta di rinnovo del titolo di soggiorno*  <b>Cittadino in attesa del rilascio del primo permesso di soggiorno per lavoro subordinato:</b>  - Copia del contratto di soggiorno presso lo Sportello Unico per l'Immigrazione;  - Ricevuta rilasciata dall'Ufficio Postale attestante l'avvenuta presentazione della richiesta di permesso di soggiorno;  - Domanda di rilascio permesso di soggiorno per lavoro subordinato;  <b>Cittadino in attesa del rilascio del permesso di soggiorno per ricongiungimento familiare:</b>  - Ricevuta rilasciata dall'Ufficio Postale attestante l'avvenuta presentazione della richiesta di permesso di soggiorno;  - Fotocopia non autenticata del nulla osta rilasciato dallo Sportello unico per l'Immigrazione</p>	<p>lavoratore subordinato o autonomo*;  - <b>Cittadino titolare di risorse economiche sufficienti al soggiorno (non lavoratore);</b>  - <b>Cittadino studente (non lavoratore);</b>  - <b>Familiare UE di cittadino di cui ai punti precedenti;</b>  - <b>Cittadino di Stato non appartenente all'Unione, familiare di cittadino dell'Unione Europea.</b>  - <b>Se non in possesso di contratto di lavoro o lavoratore autonomo, allegare copia di un'assicurazione sanitaria che copra tutti i rischi.</b></p>
--	---

## Allegato 1 - DICHIARAZIONE INERENTE IL POSSESSO DI UN TITOLO ABITATIVO

La compilazione della parte seguente è **OBBLIGATORIA** nel caso in cui non sia stata presentata documentazione a dimostrazione del possesso di un titolo di occupazione dell'abitazione (es. contratto di compravendita, locazione, comodato, etc.)

Il sottoscritto\*  Diretto Interessato  Persona Legittimata (Genitore, Tutore legale, ecc)

Cognome\* :  Nome\* :

Nato a:  Data di nascita:

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del codice penale secondo quanto previsto dagli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000 e che in caso di dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 5 del D.L. 28/03/2014 n. 47, in caso di dichiarazione mendace l'iscrizione anagrafica sarà nulla, per espressa previsione di legge, con decorrenza dalla data della dichiarazione stessa, **DICHIARA di occupare legittimamente l'immobile** per il quale è stata presentata la domanda di iscrizione anagrafica/cambio di abitazione in base al titolo di seguito descritto:

<input type="checkbox"/> Di essere <b>proprietario</b> dell'abitazione;	Dati registrazione contratto presso l'Agenzia delle Entrate di <input type="text"/> data <input type="text"/> al n. <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> di avere stipulato un <b>preliminare di vendita</b> , in cui è indicato il possesso del bene prima della stipula del contratto di compravendita,	
<input type="checkbox"/> di essere intestatario del <b>contratto di locazione</b> ;	
<input type="checkbox"/> di essere comodatario con contratto di <b>comodato d'uso gratuito</b>	
<input type="checkbox"/> di essere titolare di un titolo costitutivo di <b>usufrutto</b> regolarmente registrato	
<input type="checkbox"/> di essere assegnatario di un <b>alloggio di un Ente pubblico</b> (edilizia popolare), con assegnazione n. _____, in data _____ Ente _____;	
<input type="checkbox"/> che il proprietario ha concesso l'uso dell'immobile a <b>titolo gratuito tramite comodato verbale</b>	
<input type="checkbox"/> Altro:	

Che beneficiari dei titoli sopra indicati sono, oltre al sottoscritto, anche le persone di seguito elencate:

COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante\* \_\_\_\_\_

**DA COMPILARE A CURA DEL PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE QUALE TERZO CONTROINTERESSATO**  
(nel caso in cui il dichiarante non è il proprietario dell'immobile):

Il sottoscritto  nato a  in data   
in qualità di proprietario del predetto immobile, **dichiara di essere a conoscenza del trasferimento della residenza dei soggetti sopra elencati.**

Data \_\_\_\_\_

Firma del proprietario dell'immobile: \_\_\_\_\_

## Allegato 2 - MODULO REPERIBILITÀ PER ACCERTAMENTI POLIZIA MUNICIPALE

Alla Polizia Municipale  
del Comune di Poggio a Caiano

Il sottoscritto   
in relazione alla domanda presentata all'Ufficio Anagrafe in data  per:

- iscrizione anagrafica – variazione residenza da altro Comune/dall'Estero;
- cambio di residenza all'interno del Comune;

comunica di essere reperibile per gli accertamenti previsti dall'art.4 della Legge n.1228/1954:

<input type="checkbox"/> Tutta la giornata <input type="checkbox"/> Solo la mattina <input type="checkbox"/> Solo il pomeriggio <input type="checkbox"/> Solo la sera dalle ore <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Solo ore pasti <input type="checkbox"/> Secondo i turni di lavoro	
SOLO NEI SEGUENTI GIORNI <input type="text"/> DELLA SETTIMANA :	
<b>Recapiti telefonici</b>	<input type="text"/>
<b>Nome presente sul campanello</b> riferito all'abitazione in cui si chiede la residenza:	<input type="text"/>
Nominativo e recapito telefonico di <b>familiare a cui fare riferimento</b> in caso di non rintracciabilità della persona che ha effettuato la richiesta di residenza:	<input type="text"/>
Nel caso di abitazione in <b>condominio</b>	Piano : <input type="text"/> Scala : <input type="text"/>

Dichiara di essere consapevole che nel caso in cui non sia presente un nominativo sul campanello, o non sia presente il numero civico sulla porta o sul cancello di accesso, l'accertamento potrebbe avere esito negativo.

Poggio a Caiano,

Firma

\_\_\_\_\_



**Comune di Poggio a Caiano – “Trattamento dati relativi alla gestione dell'anagrafe della popolazione residente e dell'anagrafe della popolazione residente all'estero (AIRE)” – Informativa ai sensi del Regolamento UE 679/2016.**

1) Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento è il Comune di Poggio a Caiano (C.F. 00574130480) di seguito indicato anche come “Titolare del trattamento”, con sede in via Cancellieri 4, Poggio a Caiano (PO), 59016. Il Titolare può essere contattato: Tel.: 0558701203 Mail: [segreteria@comune.poggio-a-caiano.po.it](mailto:segreteria@comune.poggio-a-caiano.po.it) PEC: [comune.poggioacaiano@postacert.toscana.it](mailto:comune.poggioacaiano@postacert.toscana.it)

2) Responsabile Protezione dei Dati.

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali è l'Avvocato Nadia Corà tel. 0376803074 posta elettronica: [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it) – PEC: [nadia.cora@mantova.pecavvocati.it](mailto:nadia.cora@mantova.pecavvocati.it)

3) Finalità del trattamento

I dati saranno trattati ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, dell'espletamento della procedura e per le successive attività procedurali.

4) Liceità del trattamento.

I dati personali raccolti sono necessari ai fini del procedimento e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dall'articolo 6 del Regolamento UE 2016/679, in particolare per motivi di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

5) Natura del conferimento.

Il conferimento dei dati personali da parte dei soggetti partecipanti è necessario al fine dell'effettuazione delle pratiche anagrafiche.

6) Categorie di soggetti destinatari dei dati personali.

I dati saranno trattati da Responsabili interni nominati nonché da soggetti appositamente autorizzati al trattamento dal Titolare, ai sensi del GDPR, esclusivamente per lo svolgimento delle attività connesse e funzionali alle finalità suindicate. I dati potranno essere comunicati anche alla commissione di valutazione. I dati personali trattati dall'Ente non sono oggetto di diffusione, se non nei limiti delle pubblicazioni delle ammissioni e delle valutazioni indicate nell'avviso

7) Trasferimenti extra UE.

I dati personali non saranno trasferiti in Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

8) Periodo di conservazione dei dati personali.

Il Comune di Poggio a Caiano conserverà i dati forniti dai candidati per il tempo strettamente necessario ai fini dell'espletamento della procedura e dei successivi adempimenti, nei modi e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia.

9) Diritti dell'Interessato.

Il Regolamento, UE n. 679/2016, conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti:

- il diritto di accesso (articolo 15), ossia il diritto di ricevere una copia dei dati personali oggetto di trattamento;
- il diritto di rettifica (articolo 16), ossia il diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo;
- il diritto di cancellazione - all'oblio (articolo 17), ossia la possibilità di cancellare dati personali che riguardano il diretto Interessato;
- il diritto di limitazione di trattamento (articolo 18);
- il diritto alla portabilità dei dati (articolo 20), ossia la possibilità di trasferire i propri dati personali a un altro Titolare del trattamento senza impedimenti;
- il diritto di revoca del consenso in qualsiasi momento (articolo 7, co. 3);
- il diritto di proporre reclamo al Garante in caso di violazione nel trattamento dei dati (articolo 77);
- il diritto di proporre ricorso giurisdizionale in caso di trattamento illecito dei dati (articolo 78);
- il diritto di opporsi in ogni momento al trattamento per invio di comunicazioni commerciali, richiedendo espressamente la cancellazione dei propri nominativi dall'elenco.

L'Interessato esercitare tali i diritti inviando comunicando la relativa richiesta al Titolare del trattamento indicato al punto 1), oppure contattando il Responsabile per la Protezione dei Dati Personali (D.P.O.), indicato al punto 2).