



Avviso pubblico per manifestazione di interesse per l'affidamento in concessione del servizio di gestione degli impianti sportivi posti nel Comune di Poggio a Caiano (PO)

Il Comune di Poggio a Caiano ha attivato, tramite il presente avviso, o, ai sensi dell'art. 2 dell'Allegato II.1 del D.Lgs. n. 36/2023, una procedura finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per procedere al successivo affidamento, in concessione, del servizio di gestione e conduzione degli impianti sportivi comunali a gestione gratuita.

La manifestazione di interesse viene presentata ai sensi degli articoli 46,47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

OGGETTO DELLA CONCESSIONE:

Le manifestazioni hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità per la gestione e la conduzione degli impianti comunali in maniera non vincolante per l'Amministrazione. La presente manifestazione di interesse non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il procedimento avviato e/o di non dare seguito all'indizione della successiva fase senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento a gestione gratuita, in concessione, del servizio di gestione e conduzione degli impianti sportivi comunali nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, nonché secondo ogni disposizione e regolamentazione vigente per gli impianti sportivi in oggetto. Il soggetto affidatario otterrà l'esonero del pagamento delle tariffe comunali per l'utilizzo degli impianti.

La controprestazione a favore dell'affidatario consisterà esclusivamente nel diritto di gestire funzionalmente l'impianto sportivo, nonché di sfruttare altre attività complementari che dovessero essere eventualmente proposte previa approvazione del Comune, se necessaria e che siano compatibili con le finalità sportive e sociali.

Il concessionario garantisce il rispetto del calendario d'uso della Palestra predisposto dal Comune con le associazioni sportive che abbiano pervenuto domanda e solo dopo aver assicurato tale servizio, in accordo col Comune, potrà provvedere a utilizzare gli spazi orari eventualmente ancora disponibili per la propria attività sociale. Si farà inoltre carico di collaborare con il Comune per organizzare al meglio altre eventuali attività nella Palestra (iniziative pubbliche, eventi ed altro).

CONDIZIONI GENERALI

L'affidatario dovrà :

- conservare gli impianti e le attrezzature in perfetto stato di efficienza, salvo il normale degrado;
- provvedere alla pulizia dei locali a regola d'arte al fine di garantire le migliori condizioni di igiene, pulizia e decoro;
- sostenere a proprio carico le spese per le garanzie assicurative per responsabilità civile ed infortuni a favore dei loro iscritti;
- garantire il rispetto, nella gestione del personale a diverso titolo impegnato presso l'impianto sportivo, di tutte le norme relative agli obblighi in materia previdenziale, assicurativa, fiscali, economica previste dalle vigenti disposizioni legislative ed ogni altra disposizione che potrà intervenire in corso di esercizio;
- svolgere le attività rispettando le disposizioni del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. in materia della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e conseguenti adempimenti connessi.

Sono a carico del Comune le utenze, la manutenzione ordinaria e straordinaria.



L'apertura e la chiusura degli impianti verrà concordata tra l'affidatario ed il Comune in base al calendario delle attività.

IDENTIFICAZIONE DEI LUOGHI:

Gli impianti sportivi oggetto della concessione sono:

- Palestra Comunale, via Giotto;
- Palestra Scuola Secondaria di 1° Grado "F. Mazzei", via Don Milani
-

DURATA DELLA CONCESSIONE:

dal 01 settembre 2024 al 31 agosto 2025

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare al presente avviso le Associazioni, le Società Sportive e le Federazioni, le cui attività sportive siano compatibili con quelle praticabili presso gli impianti sportivi oggetto del presente avviso.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- di non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001;
- di non trovarsi in nessuna causa ostativa a contrarre con la Pubblica Amministrazione in base alla normativa vigente;
- di non trovarsi in alcuna delle fattispecie di esclusione previste dal D. Lgs. 159/2011;
- di non trovarsi in stato di morosità con il Comune di Poggio a Caiano.

Le Associazioni e Società sportive che si trovino in situazione di irregolarità nei confronti dell'Amministrazione Comunale, possono partecipare a condizione che, prima della stipula del contratto, risultino sanate le eventuali posizioni debitorie.

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

In seguito alla scadenza del termine di presentazione delle domande, nel caso in cui sia pervenuta una sola domanda per la gestione del singolo impianto sportivo comunale, l'Amministrazione affiderà la gestione dello stesso all'unico soggetto resosi disponibile.

Altrimenti, nel caso in cui due o più soggetti esprimano il proprio interesse nella gestione dello stesso impianto, l'Amministrazione procederà ad indire una procedura per l'affidamento della concessione dei servizi basata sulla presentazione di un progetto che verrà valutato in base al collegamento con il territorio, all'esperienza maturata nella gestione degli impianti sportivi ed alla qualità della proposta.

Si precisa inoltre che:

- l'orario di inizio attività per la Palestra della Scuola Secondaria di 1° grado "F. Mazzei" è fissato in n. 3 giorni (martedì, mercoledì e venerdì) a partire dalle ore 14.30 e n. 2 giorni (lunedì e giovedì) a partire dalle ore 15.30 – sabato e domenica tutto il giorno;
- l'orario di inizio attività per la palestra di Via Giotto sarà definito a seguito dell'approvazione del calendario d'uso della palestra predisposto dal Comune con le associazioni sportive;



MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati devono far pervenire la propria manifestazione di interesse attraverso apposita autocertificazione sul possesso dei requisiti richiesti, redatta secondo lo schema allegato sotto la lettera "A" del presente avviso, sottoscritta dal Legale Rappresentante e corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità, secondo le modalità sotto indicate.

Le manifestazioni di interesse devono pervenire entro il seguente termine: ore 12.00 del giorno 31/07/2024 mediante PEC all'indirizzo comune.poggioacaiano@postacert.toscana.it o via raccomandata all'indirizzo: Ufficio Protocollo, Comune di Poggio a Caiano, Via Cancellieri 4, 59016 Poggio a Caiano.

Ai fini della ricezione delle domande si fa presente che non verranno prese in considerazione quelle che perverranno successivamente al termine di presentazione, per il quale fa fede il timbro dell'Ufficio Postale per le raccomandate e per la pec farà fede il timbro dell'ufficio Protocollo.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile di Progetto (RUP) è la dott.ssa Chiara Pucci.

ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <https://www.comune.poggio-a-caiano.po.it> ed è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati, non essendo in alcun modo vincolante per l'Amministrazione.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/2016, si informa che i dati raccolti nel corso dell'espletamento della presente procedura saranno trattati unicamente per le finalità ad essa connesse e per i fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in casodi accesso agli atti.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Poggio a Caiano. Il Responsabile della Protezione Dati per il Comune, nominato con Decreto n. 20/2018 è l'Avvocato **Corà Nadia** tel. 0376803074 Email consulenza@entionline.it / PEC nadia.cora@mantova.pecavvocati.it in forza di stipulazione di apposito contratto con la persona giuridica **Etruria PA Srl** P. I. 05883740481 via R. Reali n. 20/22 Empoli Tel. 057151533 Email info@etruria.pa.it / PEC info@pec.etruriapa.it

INFORMAZIONI

Per informazioni relative al presente avviso: Tel. 055 8701281/280 p.gioffredi@comune.poggio-a-caiano.po.it; b.taverni@comune.poggio-a-caiano.po.it .

PUBBLICITA'

Il presente avviso e la domanda relativa sono pubblicati sul sito web del Comune di Poggio a Caiano e sull'albo pretorio dello stesso.

Poggio a Caiano,

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI ALLA PERSONA
Chiara Pucci